



SETTORE GESTIONE DEL TERRITORIO
Ufficio EDILIZIA PRIVATA

(spazio riservato all'ufficio **Protocollo**)

AI RESPONSABILE DEL SETTORE GESTIONE TERRITORIO
Ufficio Edilizia Privata

COMUNICAZIONE INIZIO LAVORI
ai sensi dell'art. 6, comma 2, D.P.R. 380/2001 e ss.mm.ii.

per interventi di cui all'art. 6, comma 2, lettera a) (per i quali è prevista la presentazione della documentazione di cui al comma 4 del medesimo) ovvero:

lettera a): interventi di manutenzione straordinaria di cui al comma 1, lettera b, dell'art. 3, DPR 380/2001, ivi compresa l'apertura di porte interne o lo spostamento di pareti interne, sempre che non riguardino le parti strutturali dell'edificio, non comportino aumento del numero delle unità immobiliari e non implichino incremento dei parametri urbanistici.

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ (prov. _____) il _____ C.F./P.Iva _____

residente in _____ (prov. _____), via/piazza _____ n. _____

Tel. _____ cell. _____ e-mail _____

in nome e per conto della società _____

con sede in _____

P.IVA _____ C.F. _____

in qualità di proprietario, comproprietario (o ad altro titolo legittimo) dell'unità immobiliare interessata
(in caso di ulteriori aventi titolo completare la terza pagina del presente modulo)

ai sensi e per gli effetti dell'art. 47, 1° comma, D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, consapevole/i delle sanzioni previste dall'art. 76 del Testo Unico, D.P.R. n. 445/2000, e della decadenza dei benefici prevista dall'art. 75 del medesimo T.U. in caso di dichiarazioni false o mendaci, sotto la propria personale responsabilità;

COMUNICA (unitamente agli altri aventi titolo ove presenti)

- ai sensi dell'art. 6 comma 2 del D.P.R. 380/2001 e ss.mm.ii., che in relazione all'intervento di cui alla presente comunicazione

i lavori avranno inizio in data _____

- ai sensi dell'art. 6 comma 3 del D.P.R. 380/2001 e ss.mm.ii., che i lavori saranno eseguiti:

dall'impresa _____
(indicare nominativo ditta)
con Sede in _____ via _____
CAP _____ Tel. _____ Cell. _____
P.IVA _____ C.F. _____

in proprio da _____

Descrizione sintetica delle opere previste:

da eseguirsi in _____

estremi catastali: Catasto Fabbricati: Foglio _____ Part. _____ Sub. _____
Catasto Fabbricati: Foglio _____ Part. _____ Sub. _____
Catasto Terreni: Foglio _____ Part. _____

ALLEGA (unitamente agli altri aventi titolo ove presenti)

- ai sensi dell'art. 6 comma 3 del D.P.R. 380/2001 e ss.mm.ii.
le seguenti autorizzazioni, asseverazioni, depositi o altri atti di assenso comunque denominati, obbligatori ai sensi delle normative di settore, a fronte di vincoli insistenti sul fabbricato o sull'area nonché da previsioni di altro genere o natura (ad es. previste dal Codice dei Beni culturali e del paesaggio, in materia di prevenzione incendi, di sicurezza in genere, igienico-sanitarie, di efficienza energetica, dalle previsioni delle N.T.A. dello strumento vigente o adottato o regolamentari, ecc.)
 - _____
 - _____
 - _____
 - _____
- ai sensi dell'art. 6 comma 4 del D.P.R. 380/2001 e ss.mm.ii. la seguente documentazione obbligatoria:
 - Relazione tecnica datata e firmata da un tecnico abilitato, corredata da:
 - elaborati progettuali opportunamente redatti
 - dichiarazione di asseveramento del tecnico incaricato

DICHIARA (unitamente agli altri aventi titolo ove presenti)

- che l'intervento oggetto della presente comunicazione di inizio lavori è conforme agli strumenti urbanistici comunali e rispetta le altre normative di settore aventi incidenza sulla disciplina dell'attività edilizia;
- **che l'intervento da realizzare non lede diritti di terzi;**
- che il presente modello è uguale in ogni sua parte a quello presente sul sito internet del Comune Barberino di Mugello.

a fronte di quanto sopra firma _____

(data) _____ *ALLEGARE FOTOCOPIA DOCUMENTO DI IDENTITA'*

ULTERIORI SOGGETTI AVENTI TITOLO sul bene immobile oggetto di intervento

(ALLEGARE FOTOCOPIA DOCUMENTO D'IDENTITA PER OGNI DICHIARANTE)

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ (prov. ____) il _____ C.F./P.Iva _____

residente in _____ (prov. ____), via/piazza _____ n. _____

Tel. _____ cell. _____ e-mail _____

firma _____

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ (prov. ____) il _____ C.F./P.Iva _____

residente in _____ (prov. ____), via/piazza _____ n. _____

Tel. _____ cell. _____ e-mail _____

firma _____

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ (prov. ____) il _____ C.F./P.Iva _____

residente in _____ (prov. ____), via/piazza _____ n. _____

Tel. _____ cell. _____ e-mail _____

firma _____

AVVERTENZE

Considerata la complessità della materia, si raccomanda la massima attenzione al riguardo delle dichiarazioni da rendere nella presente comunicazione, dato che gli interventi previsti dall'art. 6 del D.P.R. 380/2001 e ss.mm.ii., cioè l'attività edilizia libera, dovranno comunque essere conformi agli

strumenti urbanistici/edilizi comunali vigenti nonché alle altre normative di settore aventi incidenza sulla disciplina dell'attività edilizia.

Si ricorda inoltre:

- che tutte le Autorizzazioni eventualmente obbligatorie ai sensi delle normative sopra citate, **dovranno essere inoltre acquisite preventivamente** alla presente comunicazione ove non diversamente e specificatamente previsto;
- gli obblighi di cui all'art. 6 comma 5 del D.P.R. 380/2001 e ss.mm.ii al riguardo degli aggiornamenti catastali:

“Riguardo agli interventi di cui al presente articolo, l'interessato provvede, nei casi previsti dalle vigenti disposizioni, alla presentazione degli atti di aggiornamento catastale nel termine di cui all'art. 34-quinquies, comma 2, lettera b), del D.L. 10 gennaio 2006, n. 4, convertito, con modificazioni, dalla L. 9 marzo 2006, n. 80.”

- che i materiali di risulta derivanti dagli interventi di demolizione dovranno essere accompagnati presso discariche autorizzate e che il riutilizzo o il conferimento in altro luogo o a discarica dei materiali derivanti da escavazione dovrà avvenire nel rispetto della normativa vigente in materia.

La presente modulistica deve essere fotocopiata in formato A3 in modo da creare una cartellina contenente gli allegati previsti e firmata in originale.

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEL D.LGS. 196/2003

L'Amministrazione Comunale di Barberino di Mugello informa, ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 196/2003, che:

- a) il trattamento dei dati conferiti con dichiarazioni / richieste è finalizzato allo svolgimento delle funzioni istituzionali ed in particolare allo sviluppo del relativo procedimento amministrativo ed alle attività ad esso correlate;
- b) il conferimento dei dati è obbligatorio per il corretto sviluppo dell'istruttoria e degli altri adempimenti;
- c) il mancato conferimento di alcuni o di tutti i dati richiesti comporta l'interruzione/l'annullamento dei procedimenti amministrativi;
- d) in relazione al procedimento ed alle attività correlate, il Comune può comunicare i dati acquisiti con le dichiarazioni / richieste ad altri Enti competenti o a collaboratori esterni;
- e) il dichiarante può esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del D.Lgs. 196/2003, ovvero la modifica, l'aggiornamento e la cancellazione dei dati;
- f) titolare della banca dati è il Comune di Barberino di Mugello nella persona del Sindaco pro tempore;
- g) responsabile del trattamento dei dati è l'Ing. Simona Guerrizio in qualità di Responsabile del Settore Gestione del Territorio.