

**COMUNE DI BARBERINO DI MUGELLO**  
**Provincia di Firenze**

**Al Signor Sindaco del comune di Barberino di Mugello**

**Richiesta concessione per utilizzo di attrezzature e arredi di proprietà del comune e dichiarazione di responsabilità per eventuali danneggiamenti o uso non corretto di attrezzature/arredi**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_  
in via \_\_\_\_\_ Codice fiscale \_\_\_\_\_  
in qualità di <sup>1</sup> \_\_\_\_\_  
Tel. \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_ Cell. \_\_\_\_\_  
E-mail \_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_

**Con la presente CHIEDE**

che gli vengano rilasciate, per gli scopi di sotto riportati le seguenti attrezzature e/o arredi:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**A tale scopo dichiara:**

- indicazione della manifestazione, attività, dibattito, festa, ecc. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
- data ,orario di inizio e termine della manifestazione: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**DICHIARA**

- la propria responsabilità per sottrazioni, danni, deterioramenti delle attrezzature/arredi concesse in uso e che risultano da apposito verbale di consegna redatto a cura di un dipendente del comune all'uopo incaricato;
- di riconsegnare le attrezzature/arredi entro il termine stabilito in sede di rilascio della concessione;
- di esonerare l'amministrazione comunale da ogni e qualsiasi responsabilità per danni a persone o cose che si verificano durante l'uso delle attrezzature;

di provvedere al riordino e alla pulizia delle attrezzature dopo l'utilizzazione.

**e allega:**

- Fotocopia documento di riconoscimento in corso di validità;
- Altro (*specificare*) \_\_\_\_\_

Barberino di M. llo, lì

IL RICHIEDENTE

<sup>1</sup> Specificare associazione, ente , circolo, privato, ecc.