

Allegato A)

COMUNE DI BARBERINO DI MUGELLO  
CITTA' METROPOLITANA DI FIRENZE  
SETTORE SERVIZI AL CITTADINO

**AVVISO PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE PER I CENTRI ESTIVI 2020 PER BAMBINI IN ETA' 3/6 ANNI PRESSO LA SCUOLA MATERNA "DON MILANI" E PRESSO LA SCUOLA MATERNA "MARIOTTI ZANOBI".**

**(TERMINI DI PRESENTAZIONE DOMANDE: DAL 15 GIUGNO AL 23 GIUGNO 2020)**

PREMESSO CHE:

- il D.P.C.M. del 9 marzo 2020 ha esteso all'intero territorio nazionale le misure già previste dall'art. 1 del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 8 marzo 2020, tra cui la sospensione dei servizi educativi per l'infanzia e delle attività didattiche in presenza di ogni ordine e grado da primo fino al 3 aprile, poi prorogata fino al termine delle attività, rispettivamente 30 giugno e 10 giugno 2020;

- l'emergenza sanitaria, determinatasi in conseguenza della diffusione epidemica del COVID-19, ha reso necessari provvedimenti di protezione che hanno limitato fortemente, in particolare nella così detta fase 1 dell'emergenza, la possibilità di movimento al di fuori del contesto domestico. Sebbene le esigenze di garantire condizioni di sicurezza e di salute per la popolazione abbiano positivamente giustificato i provvedimenti restrittivi di cui sopra, una delle conseguenze degli stessi è stata quella di incidere fortemente su quelle condizioni di ordinario benessere dei bambini e degli adolescenti, in quanto privati degli incontri sociali tra pari, delle attività di gioco, nonché delle attività educative;

- il DPCM 17/05/2020 nell'ambito della così detta fase 2 dell'emergenza COVID-19, ha declinato le Linee guida al fine di individuare orientamenti e proposte per realizzare opportunità di socialità e di gioco per bambini ed adolescenti;

- l'Allegato 8 al DPCM prevede la possibilità di attivare una serie di iniziative di tipo ludico-ricreativo, per bambini di età superiore ai 3 e fino a 14 anni, con la presenza di operatori addetti, e presso spazi per l'infanzia e delle scuole o altri ambienti simili a partire dal mese di giugno, dopo la fine delle scuole inferiori di primo grado, ovvero dal 15/6, e dopo la conclusione della Scuola materna, ovvero dal 01/07;

- lo stesso Allegato 8) paragrafo 3. 1, prevede che le domande dei partecipanti ai centri estivi siano selezionate, nel caso di domande superiori alla ricettività prevista, e ove si determini la situazione in cui non sia possibile accogliere tutta la domanda espressa, deve essere redatta una graduatoria di accesso che tenga conto di alcuni criteri, quali ad esempio:

a) la condizione di disabilità del bambino;

b) la documentata condizione di fragilità del nucleo familiare di provenienza del bambino ed adolescente;

c) il maggior grado di impegno in attività di lavoro da parte dei genitori del bambino ed adolescente.

## **RICHIAMATI:**

- il D.p.c.m. 17/5/2020 e Allegato 8);
- Ordinanza n. 61/2020 e Allegati 1), 1b) e 2);
- le Deliberazioni della Giunta comunale n. 71 e n. 72 dell'8/06/2020;
- la Comunicazione di Giunta comunale n. 91 dell'11/06/2020;
- la Determinazione del Responsabile del Settore Servizi al Cittadino n. 349 del 16/06/2020 con la quale si approva il presente avviso e lo schema di domanda;

## **IL SERVIZIO DEL RESPONSABILE SERVIZI AL CITTADINO**

### **INDICE**

avviso per l'iscrizione ai centri estivi per il mese di luglio 2020 di bambini in età 3/6 anni presso la Scuola Materna Don Milani in Via Petrarca a Barberino di Mugello per n. 25 bambini e presso la Scuola Materna Mariotti Zanobi in Via di S.Agata a Galliano per n. 15 bambini.

E' ammessa la domanda di accesso ai seguenti servizi:

- Servizio mattutino: orario 8,30 – 12,30 senza la consumazione del pasto;
- Servizio giornaliero: orario 8,30 – 17,30 con la consumazione del pasto fornito dall'Ente mediante il servizio mensa della Ristorart.

Si precisa che le attività di centro estivo si attiveranno con un minimo di 10 bambini per ciascun plesso.

Visto il numero limite di iscrizioni per plesso, l'iscrizione ai Centri estivi può essere settimanale o bisettimanale, ciò per consentire a tutti i bambini del capoluogo la partecipazione a dette attività.

Qualora rimangano posti disponibili, entro il numero massimo stabilito per plesso, può essere prevista una frequenza maggiore rispetto alle due settimane.

Il servizio è in parte finanziato, quale contributo alle spese di gestione, dalle risorse predisposte dalla Regione Toscana con Delibera n. 602/2020;

### **ART. 1 TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

Possono presentare domanda per l'assegnazione dei posti i genitori o chi ha la patria potestà su bambini residenti nel Comune di Barberino di Mugello in età 3/6 anni.

Il requisito della residenza dei/del genitore e del bambino devono essere posseduti alla data del 15/06/2020.

Possono presentare domanda di ammissione al servizio i genitori o chi ha la patria potestà genitoriale dei bambini anche non residenti nel Comune di Barberino di Mugello, tali domande, ordinate secondo il punteggio attribuito dai criteri previsti, saranno collocate in coda alla graduatoria.

I bambini non in regola con le vaccinazioni non saranno ammessi e non potranno frequentare il servizio.

La domanda di iscrizione al centro estivo, debitamente compilata, con allegata copia fotostatica di un documento d'identità del dichiarante, deve essere presentata al Comune di Barberino di Mugello, **entro le ore 18,00 del 23 giugno 2020**, tramite le seguenti modalità:

- inviata tramite PEC all'indirizzo di posta elettronica certificata:

barberino-di-mugello@postacert.toscana.it;

- consegnata a mano all'Ufficio Protocollo nei giorni di apertura al pubblico: lun, merc, ven dalle ore 8,30 alle ore 12,30; mart e giov dalle ore 15,00 alle ore 18,00;

- per mail al seguente indirizzo: protocollo@comune.barberino-di-mugello.fi.it

Il bando ed il modello di domanda può essere scaricato, dal sito internet del Comune di Barberino di Mugello all'indirizzo web [www.comunebarberino.it](http://www.comunebarberino.it) e ritirato in formato cartaceo presso l'Ufficio URP del Comune dal lunedì al venerdì dalle ore 8,30 alle ore 12,30.

## **ART. 2 CRITERI PER LA DETERMINAZIONE DEI PUNTEGGI E FORMULAZIONE GRADUATORIA**

I criteri per la determinazione dei punteggi sono indicati nella tabella riportata di seguito ed i requisiti per l'attribuzione dei medesimi devono essere posseduti alla data del 15/06/2020.

### **CRITERI DI ACCESSO PER LA FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA**

I criteri di accesso si suddividono in quelli che danno diritto a precedenza su ogni altra condizione e sono descritti nella tabella "A" che segue, e quelli per i quali è attribuito punteggio secondo i criteri previsti nella tabella "B" che segue.

### **CONDIZIONI PER BENEFICIARE DELLA PRECEDENZA ASSOLUTA - TABELLA "A"**

<b>Precedenza</b>		<b>Documentazione richiesta</b>
condizione di handicap con certificazione	ammissione automatica senza attribuzione di punteggio	Certificazione ASL
casi segnalati e presentati dall'assistente sociale sentita la commissione assistenza intercomunale	ammissione automatica senza attribuzione di punteggio	Relazione assistente sociale
inabilità grave di un genitore tale da non consentire al medesimo attività lavorativa o di un fratello del minore per il quale viene presentata domanda di iscrizione al servizio	ammissione automatica senza attribuzione di punteggio	Certificazione Asl e relazione assistente sociale

**CONDIZIONI PER L'ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO - TABELLA "B"**

<b>Posizione lavorativa dei genitori</b>	<b>Punti</b>		<b>Documentazione richiesta</b>
lavoratore autonomo, o subordinato a tempo indeterminato, con orario di lavoro superiore o uguale a 30 ore settimanali.	<b>6</b>	in caso di nucleo familiare monoparentale (1) il punteggio verrà raddoppiato	dichiarazione del genitore
lavoratore autonomo, o subordinato a tempo indeterminato, con orario di lavoro inferiore a 30 ore settimanali.	<b>4</b>	in caso di nucleo familiare monoparentale (1) il punteggio verrà raddoppiato	dichiarazione del genitore
lavoratore autonomo, o subordinato a tempo indeterminato, o determinato, che presta la propria attività lavorativa fuori dal comune di residenza (distanza tra luogo di lavoro e Comune oltre 15 km)	<b>1</b>	La distanza si misura rispetto alla sede effettiva di lavoro e non alla sede legale della ditta.	dichiarazione del genitore
lavoro in casa punti	<b>3</b>	in caso di nucleo familiare monoparentale (1) il punteggio verrà raddoppiato	dichiarazione del genitore
disoccupato, licenziato, iscritto nelle liste da almeno sei mesi	<b>3</b>	in caso di nucleo familiare monoparentale (1) il punteggio verrà	dichiarazione del genitore

		raddoppiato	
lavoratore con contratto a tempo determinato.	<b>3</b>	in caso di nucleo familiare monoparentale (1) il punteggio verrà raddoppiato	dichiarazione del genitore
casalingo/a, pensionato/a	<b>1</b>	in caso di nucleo familiare monoparentale (1) il punteggio verrà raddoppiato	dichiarazione del genitore
studente non lavoratore in corso regolare di studio	<b>3</b>	in caso di nucleo familiare monoparentale (1) il punteggio verrà raddoppiato	dichiarazione del genitore

*Note:*

*1- per nucleo monoparentale si intende:*

*a) Nucleo composto da genitore separato o divorziato e bambino;*

*b) Nucleo composto da genitore e figlio naturale riconosciuto da un solo genitore o genitore vedovo e figlio.*

## **CONDIZIONI PER L'ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO - TABELLA "B"**

*Avvertenze:*

I punteggi saranno attribuiti ad ogni domanda presentata in applicazione dei criteri presenti qui di seguito. La graduatoria sarà formulata in ordine decrescente rispetto al punteggio complessivamente ottenuto, dando la precedenza, a prescindere dal punteggio, alle seguenti condizioni:

1. bambini riconosciuti da un solo genitore od orfani residenti nel Comune di Barberino di Mugello;
2. bambini con entrambi i genitori occupati in attività lavorativa e residenti entrambi nel Comune;

Le domande di coloro che hanno diritto a precedenza saranno successivamente ordinate in funzione del punteggio ottenuto, e, in subordine, applicando i criteri elencati nei punti successivi.

Le domande di coloro che non si trovano in nessuna delle due condizioni sopra elencate saranno ordinate in funzione del punteggio ottenuto e, in caso di parità di punti, hanno titolo di

precedenza secondo l'ordine di cui ai punti sotto indicati le domande di coloro che sono nella seguente condizione:

1. bambini appartenenti al nucleo dove entrambi i genitori lavorano;
2. presenza all'interno del nucleo familiare anagrafico di familiari conviventi bisognosi di assistenza;
3. numero di protocollo della domanda (secondo l'ordine di arrivo).

Il punteggio sopra indicato e relativo alla posizione lavorativa dei genitori si riferisce a ciascuno di essi. Pertanto, in caso di coppia, saranno sommati i due punteggi riferiti alle specifiche condizioni lavorative individuali.

I punteggi relativi alla posizione lavorativa sopra elencati non si sommano per lo stesso genitore, eccettuata la condizione di lavoratore/lavoratrice a tempo indeterminato o determinato che presta la propria attività lavorativa fuori dal Comune di residenza;

Nel caso in cui un genitore sia contemporaneamente studente e lavoratore, verrà attribuito il punteggio più elevato relativo a ciascuna delle due condizioni.

Verrà predisposta un'unica graduatoria per i servizi mattutino e giornaliero approvata in via definitiva entro il giorno 27/06/2020 con determinazione del Responsabile del Settore.

Per motivi di rispetto della privacy, nella graduatoria non compariranno i dati relativi al bambino (nome, cognome, data di nascita etc) ma essa sarà formulata indicando solamente il numero di protocollo della domanda che vi sarà comunicato con una e-mail all'indirizzo indicato.

I bambini ammessi alla frequenza saranno chiamati seguendo l'ordine della graduatoria.

### **ART. 3 INSERIMENTI E RINUNCE**

Le famiglie dei bambini in posizione utile per l'accesso al nido verranno avvisate mediante la pubblicazione della graduatoria sul sito del Comune ed eventuale contatto telefonico.

Il bambino frequenterà in base al periodo prescelto. Qualora il bambino non si presentasse il giorno di inizio del periodo prescelto senza giustificato motivo (assenza per malattia debitamente certificata/grave impedimento non dipendente dalla volontà della famiglia comunque autodichiarato dalla stessa), la famiglia sarà considerata rinunciataria, e si provvederà a scorrere la graduatoria di coloro non ricompresi nel limite dei 25 bambini per la materna Don Milani e nel limite dei 15 bambini per la materna Mariotti Zanobi.

### **ART 4 DOCUMENTAZIONE NECESSARIA**

Alla domanda dovranno essere allegati:

- fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore;
- eventuale certificazione dell' A.S.L. per l'attribuzione del punteggio relativo alla presenza, all'interno del nucleo familiare, di persone con handicap o che necessitano di assistenza;

Si precisa inoltre che dovrà essere prodotto circostanziato certificato medico in caso di allergie/intolleranze alimentari.

Possono inoltre essere aggiunti tutti i documenti o le dichiarazioni che si ritengono utili ai fini dell'attribuzione del punteggio.

Nota: tutte le dichiarazioni rese potranno essere verificate dal Comune, mediante controlli a campione, ai sensi del DPR n. 445/2000;

### **Art. 5 TARIFFE E MODALITA' DI PAGAMENTO**

Le tariffe stabilite in base alla frequenza settimanale, mattutina e giornaliera, con Deliberazione di Giunta n. 71/2020 sono le seguenti:

€ 60,00 per la mezza giornata 8,30 -12,30 senza consumazione del pasto;

€ 120,00 per l'intera giornata 8,30 -17,30 con consumazione del pasto inclusa della tariffa;

La bollettazione dell'importo da pagare per ciascun bambino sarà emessa al termine della frequenza del centro estivo mediante le modalità già note PAGO PA, utilizzando le credenziali già in vostro possesso, oppure richiedendole accedendo al sito del comune [www.comunebarberino.it/servizi scolastici online/](http://www.comunebarberino.it/servizi_scolastici_online/) richiesta credenziali personali.

#### **ALLEGATI**

- modulo di domanda
- patto di corresponsabilità
- modello privacy

Responsabile del Procedimento ai sensi L. 241/1990: Dott.ssa Morena Gennari.

Per informazioni contattare Ufficio Urp del Comune: 055/8477262/263 e Ufficio Scuola:  
348/7718385

Barberino di Mugello, li 15.06.2020

**Il Responsabile del Settore Servizi al Cittadino**

*Dott.ssa Gennari Morena*