



Comune di Barberino di Mugello

Città Metropolitana di Firenze

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE
PER L'ATTIVAZIONE DI N. 2 TIROCINI FORMATIVI NON CURRICULARI
EX LEGGE TOSCANA N. 32/2002

Il Responsabile del Settore Programmazione e Risorse rende noto

Che il Comune di Barberino di Mugello intende attivare n. 2 tirocini extra curricolari di formazione ed orientamento, finalizzati ad agevolare le scelte professionali e l'occupabilità e l'inserimento lavorativo di soggetti inoccupati o disoccupati. I progetti di tali tirocini fanno parte del più ampio progetto di contrasto all'evasione fiscale denominato "Sistema informativo territoriale e fiscalità locale" appositamente finanziato dalla Regione Toscana, e saranno attivati presso i settori Servizi Amministrativi e Programmazione e Risorse prevedendo mansioni di supporto ad attività di sviluppo, manutenzione e aggiornamento interno dei software inerenti il Sit (sistema informativo territoriale). Per l'individuazione dei tirocinanti, viene effettuata una selezione in base alla valutazione dei *curricula* e per colloquio, con le modalità dettagliate nel presente avviso.

Art. 1 – Oggetto e disciplina applicabile

I tirocini di cui al presente avviso sono attivati ai sensi della Legge Regionale Toscana n. 32 del 26/07/2002 e ss.mm.ii. "Testo unico della normativa della Regione Toscana in materia di educazione, istruzione, orientamento, formazione professionale e lavoro" ed al relativo Regolamento attuativo emanato con D.P.G.R. 8 agosto 2003, n. 47/R, come modificato dal DPGR n. 11/R del 22/03/2012, in materia di tirocini formativi, e sono destinati a inoccupati o disoccupati. Il soggetto promotore è il Centro per l'Impiego di Firenze, che provvede alla promozione del tirocinio di cui al presente avviso tramite pubblicazione di apposita offerta di tirocinio sul portale <http://idolweb.cittametropolitana.fi.it>
Il soggetto ospitante è il Comune di Barberino di Mugello, che provvede alla selezione ed individuazione dei candidati, secondo i criteri di cui all'art. 4 del presente avviso.
All'esito della selezione, i tirocini verranno attivati presso i settori Servizi Amministrativi e Programmazione e Risorse, con presunta decorrenza dal mese di luglio, mediante la stipula di una convenzione tra soggetto promotore e soggetto ospitante e la redazione di apposito progetto formativo, nel quale verranno dettagliati i contenuti e le modalità di svolgimento del tirocinio.

Art. 2 – Requisiti di ammissione

I candidati devono possesso dei seguenti requisiti:

- avere un'età non inferiore ai 18 anni;
- possedere cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani, gli italiani non appartenenti alla Repubblica). Possono partecipare alla selezione, prescindendo da suddetto requisito, i cittadini di uno Stato membro dell'Unione Europea nei limiti e con le modalità indicate dall'art. 38 del D. Lgs. n. 165/2001;
- essere iscritti ad un Centro per l'Impiego sul territorio nazionale;
- essere inoccupati (ovvero non aver mai svolto un'attività lavorativa, subordinata o autonoma) o disoccupati (ovvero essere privi di lavoro);
- non aver svolto un precedente tirocinio presso il Comune di Barberino di Mugello e non aver svolto un altro tirocinio nel medesimo profilo professionale cui si riferisce il presente avviso (Operatore amministrativo di supporto ad attività di sviluppo, manutenzione e aggiornamento interno dei software inerenti il Sit);
- non avere riportato condanne penali, non avere procedimenti penali in corso e non essere stato interdetto o sottoposto a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina a impieghi presso pubbliche Amministrazioni;
- essere in possesso di laurea, anche triennale, in Architettura o equipollenti;
- in generale possedere tutti i requisiti previsti dalla normativa regionale in materia di tirocini formativi;

Art. 3 - Presentazione domande

Le domande potranno essere presentate direttamente on line tramite il portale <http://idolweb.cittametropolitana.fi.it>, entro 7 giorni dalla data di pubblicazione dell'offerta di tirocinio sul



Comune di Barberino di Mugello

Città Metropolitana di Firenze

portale stesso, eventualmente prorogabili. Dell'eventuale proroga sarà dato avviso direttamente sul sito istituzionale dell'Ente.

Art. 4 – Modalità di ammissione e selezione dei candidati

Tutte le domande che soddisferanno i requisiti d'ammissione di cui all'art. 2, verranno ammesse alla procedura, sempreché siano giunte nei termini di cui all'art. 3.

Apposita commissione giudicatrice provvederà ad effettuare la selezione dei candidati ammessi, sulla base dei punteggi, come di seguito indicato:

CRITERI E MODALITA' DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO (massimo 60 punti)
Curriculum vitae, al fine di individuare conoscenze e competenze pregresse relative al percorso d'istruzione e formazione svolto	Max 20 punti
Colloquio finalizzato a verificare le attitudini e la disponibilità per partecipazione al progetto formativo	Max 40 punti

Nel caso i candidati fossero in numero superiore a 10, verrà effettuata una preselezione in base ai *curricula*.

I candidati ammessi verranno contattati personalmente attraverso i contatti forniti in fase di presentazione della domanda, per stabilire la data del colloquio.

La commissione formerà una graduatoria di idonei, sulla base del punteggio ad ognuno attribuito.

Mediante pubblicazione sul sito Internet del Comune di Barberino di Mugello, all'indirizzo www.comunebarberino.it, sarà reso noto l'esito finale della procedura.

Art. 5 – Durata, sede e modalità di svolgimento del tirocinio

I tirocini verranno indicativamente attivati nel mese di luglio 2016; avranno una durata di sei mesi eventualmente prorogabili, entro il limite massimo di ulteriori sei mesi, previsti dalla vigente normativa in materia. I tirocini si svolgeranno presso il Comune di Barberino di Mugello nei settori Servizi Amministrativi e Programmazione e Risorse.

I tirocinanti dovranno effettuare 30/35 ore settimanali, secondo un'articolazione oraria che sarà stabilita nel progetto formativo, e dovranno obbligatoriamente svolgere almeno il 70% delle ore totali previste nel progetto stesso. Ai tirocinanti sarà riconosciuto un rimborso spese forfetario pari ad Euro 500,00 mensili lorde.

Il Comune di Barberino di Mugello provvederà, ai sensi di legge, alla copertura assicurativa per la Responsabilità civile verso terzi e Inail. Per quanto non previsto dal presente avviso, si applicano le disposizioni di cui alla Legge Regionale Toscana n. 32 del 26/07/2002 e ss.mm.ii. "Testo unico della normativa della Regione Toscana in materia di educazione, istruzione, orientamento, formazione professionale e lavoro" ed al relativo Regolamento attuativo emanato con D.P.G.R. 8 agosto 2003, n. 47/R come modificato dal DPGR n. 11/R del 22/03/2012, in materia di tirocini formativi.

Competente per l'espletamento degli adempimenti amministrativi relativi al presente avviso, ad eccezione della ricezione e dell'istruttoria sull'ammissibilità delle domande, è l'Ufficio Personale del Comune di Barberino di Mugello (tel. 055/8477242 personale@comune.barberino-di-mugello.fi.it), presso cui gli interessati potranno rivolgersi, per eventuali chiarimenti ed informazioni.

Il presente avviso viene integralmente pubblicato all'Albo pretorio on line nonché nel sito Internet del Comune di Barberino di Mugello: www.comunebarberino.it