

**COMUNE DI BARBERINO DI MUGELLO**  
**Città Metropolitana di Firenze**

**AVVISO PUBBLICO PER L’AFFIDAMENTO DELL’ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEI MERCATINI DA REALIZZARSI IN OCCASIONE DEGLI EVENTI DI CUI AL DISCIPLINARE APPROVATO CON DELIBERAZIONE DI GIUNTA N. 58 DEL 27.05.2021 - ANNO 2021.**

**ARTICOLO 1 - Oggetto dell’affidamento.**

Il presente Bando, approvato con Determinazione della Responsabile del Settore Servizi al Cittadino n. 559 del 17.06.2021, ha per oggetto l’organizzazione e la gestione dei mercatini da realizzarsi in occasione delle seguenti iniziative:

- INFIERA e Mercatini di InFiera: **18-21 settembre 2021;**
- MUGELLO COMICS e Mugello Comics Market: **2-3 ottobre 2021;**
- MOSTRA MERCATO DEL TARTUFO e Mercatino delle Curiosità artistiche e artigianali: **30-31 ottobre 2021;**
- GALLIANO IN FESTA e Mercatino di Galliano in Festa: **10 e 14 novembre 2021;**
- NATALE IN CORSO e Mercatini di Natale: **5, 8, 12 e 19 dicembre 2021;**

I mercatini si svolgeranno secondo l’organizzazione e la logistica stabilita nella Tabella di cui all’art. 2 del *Disciplinare per l’organizzazione, gestione e promozione delle manifestazioni commerciali a carattere straordinario nel Comune di Barberino di Mugello* approvato con Delibera n.58 del 27.05.2021 e secondo le altre indicazioni previste nella medesima Delibera, che vengono qui sinteticamente riportate:

**EVENTO N. 1 IN FIERA**

<b>DENOMINAZIONE MANIFESTAZIONE</b>	<b>MERCATINI DELLA FIERA AGRICOLA</b>
<b>DATA</b>	<b>Fine settimana precedente la Fiera di Settembre, che si tiene il primo martedì dopo il 20 settembre (18-21 settembre 2021)</b>
<b>ORARIO</b>	Sabato: dalle ore 09.00 alle ore 24.00. Domenica: dalle ore 9.00 alle ore 22.00.
<b>AREA ESPOSITIVA</b>	Viale Gramsci, Piazza Cavour, Viale della Repubblica, Viale della Libertà, Corso Corsini fino alla piazzetta del forno
<b>SOGGETTI TITOLATI A PARTECIPARE</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- imprese commerciali, ivi comprese quelle del settore alimentare;</li><li>- imprese artigiane, ivi comprese quelle del settore alimentare;</li><li>- esercenti del settore antiquariato/rigatteria;</li></ul>

Allegato A

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- produttori agricoli e vivaisti;</li> <li>- coloro che intendono esporre e/o vendere le opere del proprio ingegno di carattere creativo così come individuate dall'art. 1 della Legge 633/1941;</li> <li>- soggetti che in modo sporadico e occasionale intendono esporre e/o vendere o barattare merci di modico valore da loro stessi prodotte (c.d. hobbisti; art. 32, lettera j bis, L.R. 62/2018);</li> <li>- coloro che in modo sporadico e occasionale intendono esporre e/o vendere oggetti rientranti nella propria sfera personale;</li> <li>- associazioni culturali, di promozione sociale, di volontariato, sportive, che intendano promuovere i propri progetti e le proprie iniziative, senza fine di lucro.</li> </ul>
<b>MERCEOLOGIE</b>	Tutte, con priorità per i prodotti alimentari e non alimentari legati alla tradizione e al mondo agricolo
<b>POSTEGGI PREVISTI</b>	max n. 90 Metri quadrati complessivi: 765 mq.
<b>Quota rimborso spese (Canone unico e quota per utilizzo elettricità e pulizia strade)</b>	€ 00,00 + € 30,00 = € 30,00

**EVENTO N. 2 MUGELLO COMICS**

<b>DENOMINAZIONE MANIFESTAZIONE</b>	<b>MUGELLO COMICS MARKET</b>
<b>DATA</b>	<b>Primo fine settimana di ottobre (2-3 ottobre 2021)</b>
<b>ORARIO</b>	Sabato: dalle ore 10.00 alle ore 24.00. Domenica: dalle ore 10.00 alle ore 22.00.
<b>AREA ESPOSITIVA</b>	Piazza Cavour; corso Corsini fino alla piazzetta del forno e da dopo la strettoia dei ponteggi fino a piazza della Chiesa; via XX settembre
<b>SOGGETTI TITOLATI A PARTECIPARE</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- imprese commerciali e artigianali che vendono e/o scambiano le seguenti tipologie di prodotti: <ul style="list-style-type: none"> <li>• editoria: libri, riviste, fumetti per bambini e adulti;</li> <li>• giochi: di società, di ruolo, giocoleria;</li> <li>• action figures, miniature, costumistica, gadget inerenti il tema dell'evento;</li> </ul> </li> <li>- soggetti che intendono esporre e vendere le opere del proprio ingegno di carattere creativo così come individuate</li> </ul>

Allegato A

	<p>dall'art. 1 della Legge sul Diritto d'Autore (L. 633/1941), purché a tema con l'evento;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- soggetti che in modo sporadico e occasionale intendono esporre e/o vendere o barattare merci di modico valore da loro stessi prodotte (c.d. hobbisti; art. 32, lettera j bis, L.R. 62/2018);</li> <li>- coloro che in modo sporadico e occasionale intendono esporre e/o vendere oggetti rientranti nella propria sfera personale;</li> <li>- fino ad un massimo n. 4 imprese commerciali del settore alimentare per la vendita e/o somministrazione alimenti e bevande.</li> </ul>
<b>MERCEOLOGIE AUTORIZZATE</b>	<p>Solo le seguenti merceologie e a tema con l'evento:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• editoria: libri, riviste, fumetti per bambini e adulti;</li> <li>• giochi: di società, di ruolo, giocoleria;</li> <li>• action figures, miniature, costumistica, gadget</li> </ul> <p>Per i n. 4 posteggi per il settore alimentare per la vendita e/o somministrazione alimenti e bevande:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- n. 2 con tipologia merceologica prodotti dolciari tipici;</li> <li>- n. 2 con tipologia merceologica somministrazione prodotti gastronomici e panini</li> </ul>
<b>POSTEGGI PREVISTI</b>	<p><b>max n. 35</b></p> <p><b>Metri quadrati complessivi: 285 mq.</b></p>
<b>Quota rimborso spese (Canone unico e quota per utilizzo elettricità e pulizia strade)</b>	€ 00,00 + € 30,00 = € 30,00

**EVENTO N. 3 MOSTRA MERCATO DEL TARTUFO**

<b>DENOMINAZIONE MANIFESTAZIONE</b>	<b>MERCATINI DELLE CURIOSITA' ARTISTICHE E ARTIGIANALI</b>
<b>DATA</b>	<b>Ultimo fine settimana di ottobre (30-31 ottobre 2021)</b>
<b>ORARIO</b>	Dalle ore 9.00 alle ore 23.00.
<b>AREA ESPOSITIVA</b>	Corso Corsini fino alla piazzetta del forno, viale Gramsci, viale della Repubblica
<b>SOGGETTI TITOLATI A PARTECIPARE</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- aziende artigiane produttrici di prodotti dell'artigianato e artigianato artistico locale e toscano titolari di partita IVA.</li> <li>- associazioni culturali, di promozione</li> </ul>

Allegato A

	<p>sociale, di volontariato, sportive, che intendano promuovere i propri progetti e le proprie iniziative, senza fine di lucro.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- soggetti che intendono esporre e/o vendere le opere del proprio ingegno di carattere creativo così come individuate dall'art. 1 della Legge 633/1941;</li> <li>- soggetti che in modo sporadico e occasionale intendono esporre e/o vendere o barattare merci di modico valore da loro stessi prodotte (c.d. hobbisti; art. 32, lettera j bis, L.R. 62/2018).</li> <li>- coloro che in modo sporadico e occasionale intendono esporre e/o vendere oggetti rientranti nella propria sfera personale.</li> </ul>
<b>MERCEOLOGIE AUTORIZZATE</b>	Tutte le merceologie ad eccezione del Settore alimentare
<b>POSTEGGI PREVISTI</b>	max n. 60 Metri quadrati complessivi: 480 mq.
<b>Quota rimborso spese (Canone unico e quota per utilizzo elettricità e pulizia strade)</b>	€ 00,00 + € 30,00 = € 30,00

**EVENTO N. 4 GALLIANO IN FESTA!**

<b>DENOMINAZIONE MANIFESTAZIONE</b>	<b>MERCATINI DI GALLIANO IN FESTA!</b>
<b>DATA</b>	<b>10 e 14 novembre 2021</b>
<b>ORARIO</b>	Domenica dalle ore 10.00 alle ore 19.00.
<b>AREA ESPOSITIVA</b>	Piazza IV Novembre a Galliano.
<b>SOGGETTI TITOLATI A PARTECIPARE</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- associazioni culturali, di promozione sociale, di volontariato, sportive, che intendano promuovere i propri progetti e le proprie iniziative, senza fine di lucro;</li> <li>- imprese commerciali e/o artigiane, ad esclusione di quelle del settore alimentare;</li> <li>- esercenti del settore antiquariato/rigatteria;</li> <li>- coloro che intendono esporre e/o vendere le opere del proprio ingegno di carattere creativo così come individuate dall'art. 1 della Legge 633/1941;</li> <li>- soggetti che in modo sporadico e occasionale intendono esporre e/o vendere o barattare merci di modico valore da loro stessi prodotte (c.d. hobbisti; art. 32, lettera j bis, L.R. 62/2018)</li> <li>- coloro che in modo sporadico e occasionale intendono esporre e/o vendere oggetti rientranti nella propria sfera personale.</li> </ul>
<b>MERCEOLOGIE AUTORIZZATE</b>	Tutte ad eccezione del settore alimentare.

Allegato A

<b>POSTEGGI PREVISTI</b>	max n. 20 Metri quadrati complessivi: 180 mq.
<b>Quota rimborso spese (Canone unico e quota per utilizzo elettricità e pulizia strade)</b>	<b>€ 00,00 + € 10,00 = € 10,00</b>

**EVENTO N. 5 NATALE IN CORSO**

<b>DENOMINAZIONE MANIFESTAZIONE</b>	<b>MERCATINI DI NATALE</b>
<b>DATA</b>	<b>8 Dicembre e tutte le Domeniche di dicembre antecedenti al Natale (5, 8, 12, e 19 dicembre 2021)</b>
<b>ORARIO</b>	Domenica dalle ore 9.00 alle ore 21.00.
<b>AREA ESPOSITIVA</b>	Corso Corsini fino alla piazzetta del forno, Piazza Cavour, Via XXV Aprile.
<b>SOGGETTI TITOLATI A PARTECIPARE</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- imprese commerciali, ivi comprese quelle del settore alimentare;</li> <li>- imprese artigiane, ivi comprese quelle del settore alimentare;</li> <li>- esercenti del settore antiquariato/rigatteria ex art. 126 TULPS;</li> <li>- produttori agricoli e vivaisti;</li> <li>- coloro che intendono esporre e/o vendere le opere del proprio ingegno di carattere creativo così come individuate dall'art. 1 della Legge 633/1941;</li> <li>- soggetti che in modo sporadico e occasionale intendono esporre e/o vendere o barattare merci di modico valore da loro stessi prodotte (c.d. hobbisti; art. 32, lettera j bis, L.R. 62/2018)</li> <li>- coloro che in modo sporadico e occasionale intendono esporre e/o vendere oggetti rientranti nella propria sfera personale;</li> <li>- associazioni culturali, di promozione sociale, di volontariato, sportive, che intendano promuovere i propri progetti e le proprie iniziative, senza fine di lucro.</li> </ul>
<b>MERCEOLOGIE AUTORIZZATE</b>	Tutte con priorità per prodotti a tema natalizio.
<b>POSTEGGI PREVISTI</b>	max n. 40 Metri quadrati complessivi: 315 mq.
<b>POSTEGGI PREVISTI max n. 40</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- fino a 25 stand 3x3 nell'area pedonale di Piazza Cavour e di via XXV Aprile;</li> <li>- fino a 15 stand 2x3 nell'area pedonale di Corso Corsini fino alla piazzetta del forno</li> </ul> <p>Metri quadrati complessivi: 315 mq.</p>
<b>Quota rimborso spese (Canone unico e quota per utilizzo elettricità e pulizia strade)</b>	<b>€ 00,00 + € 30,00 = € 30,00</b>

Potranno essere utilizzati, per ragioni logistiche e organizzative, gazebo di dimensioni diverse; in tal caso, tuttavia, la metro quadratura complessiva dovrà essere rispettata. Gli eventuali aumenti di metro quadrature dovranno essere concordati e comunque dovranno rispettare le misure previste nel Piano per la Sicurezza.

**ARTICOLO 2 - Soggetti ammessi a partecipare ai mercatini da realizzarsi in occasione delle manifestazioni.**

Potranno partecipare ai mercatini suddetti esclusivamente i soggetti indicati nella tabella descrittiva di ciascuna manifestazione come sopra evidenziato.

Sarà facoltà del soggetto aggiudicatario dell'organizzazione e della gestione dell'evento collocare i diversi soggetti aggiudicatari di posteggio in maniera da garantire una complessiva armonizzazione degli stand stessi con le altre iniziative programmate.

Nel caso in cui le domande pervenute al soggetto aggiudicatario dell'organizzazione e della gestione dell'evento siano superiori al numero dei posti disponibili, la scelta dei partecipanti dovrà avvenire nel rispetto di criteri predefiniti ed adeguatamente pubblicizzati, atti a garantire il pieno rispetto dei criteri di imparzialità e trasparenza.

L'aggiudicatario dovrà inoltre fornire ai partecipanti adeguata e tempestiva informazione circa le puntuali prescrizioni e le norme generali che disciplinano le attività oggetto del presente avviso, nonché circa gli adempimenti previsti dal Disciplinare in parola.

**ARTICOLO 3 - Soggetti ammessi a partecipare al bando per l'organizzazione e la gestione dell'evento.**

Sono ammessi a partecipare alla selezione volta ad individuare il soggetto organizzatore e gestore dei mercatini di cui alle manifestazioni indicate all'art. 1 del presente bando i seguenti soggetti:

- le associazioni di categoria;
- le associazioni e i consorzi di commercianti;

## Allegato A

- le pro loco;
- le associazioni di promozione del territorio.

I soggetti interessati a partecipare al bando potranno optare per la gestione di tutte le manifestazioni commerciali o, in alternativa, indicare le manifestazioni che intendono organizzare e gestire, in base anche alle caratteristiche delle associazioni e alle pregresse esperienze.

In entrambi i casi, il soggetto partecipante è tenuto a presentare un'unica domanda, allegando alla medesima, oltre al curriculum di cui al successivo art. 4, punti 1 e 2, anche uno specifico progetto per ciascuna manifestazione rispondente ai punti 3 e 4 del suddetto articolo 4.

Ciascun progetto di ciascuna manifestazione sarà oggetto di specifica valutazione.

### **ARTICOLO 4 - Criteri di aggiudicazione.**

L'aggiudicatario e/o gli aggiudicatari verranno individuati da una Commissione appositamente costituita sulla base del progetto presentato e dei dati evincibili dal curriculum del soggetto partecipante/soggetti partecipanti.

In particolare, risulterà aggiudicatario chi otterrà il maggior punteggio in base ai seguenti parametri:

1. maggiore esperienza nell'organizzazione di eventi, misurata in base al numero di eventi organizzati negli ultimi 5 anni: **0/15 PUNTI**;
2. maggiore conoscenza del territorio, misurata in base al numero di eventi organizzati sul territorio dell'Unione Montana dei Comuni del Mugello negli ultimi 5 anni: **0/15 PUNTI**;
3. progetto inerente l'organizzazione e la gestione di ogni singolo evento: **0/40 PUNTI**;
4. attività pubblicitaria programmata per ogni singolo evento: **0/30 PUNTI**.

### **ARTICOLO 5 - Modalità di partecipazione.**

I soggetti interessati dovranno inoltrare la domanda di partecipazione e la relativa documentazione all'interno di un apposito plico sigillato con l'indicazione del mittente e riportante la dicitura **"Selezione per l'affidamento della organizzazione e gestione delle manifestazioni commerciali di cui alla Tabella**

dell'art. 2 del Disciplinare per l'anno 2021" al seguente indirizzo: Comune di Barberino di Mugello, Ufficio Sviluppo Economico, Viale della Repubblica n. 24, 50031, Barberino di Mugello, Firenze.

Il plico dovrà pervenire, a pena di esclusione, mediante consegna a mano effettuata presso l'Ufficio Protocollo del Comune o a mezzo raccomandata A.R. **entro e non oltre le ore 12.30 del giorno 12 LUGLIO 2021;** faranno fede esclusivamente la data e l'ora apposte sul plico dall'Ufficio Protocollo del Comune.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo il plico stesso non giunga a destinazione in tempo utile. Non saranno prese in considerazione né le domande pervenute oltre il suddetto termine, anche se spedite entro il termine medesimo, né le domande pervenute con modalità di invio e/o di consegna diversa da quelle indicate, né le domande prive della necessaria sottoscrizione.

#### **ARTICOLO 6 - Documentazione da inserire nel plico.**

Nel plico di cui al precedente articolo devono essere inseriti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- 1) **domanda di partecipazione** alla selezione contenente tutti i dati identificativi del soggetto giuridico istante e del suo legale rappresentante, sottoscritta da quest'ultimo ed accompagnata dalla fotocopia di un suo documento di identità;
- 2) **statuto o atto costitutivo** o altro atto attestante la natura giuridica del soggetto partecipante (associazione di categoria, pro loco, associazione o consorzio di commercianti, associazione di promozione del territorio);
- 3) **curriculum del soggetto partecipante** contenente l'elenco e una breve descrizione degli eventi organizzati negli ultimi 5 anni, con specifica indicazione degli eventi organizzati sul territorio dell'Unione Montana dei Comuni del Mugello;
- 4) **progetto inerente l'organizzazione e la gestione dell'evento e/o degli eventi** oltre che l'attività pubblicitaria programmata per ciascun evento.



**ARTICOLO 7 - Obblighi a carico dell'aggiudicatario.**

Sono espressamente ed integralmente posti a carico dell'aggiudicatario e/o aggiudicatari tutti gli adempimenti indicati negli artt. 6, 7, 9, 10 e 11 del Disciplinare.

In particolare, il gestore è tenuto:

- ad applicare agli operatori la quota di partecipazione nel rispetto della quota massima determinata con Deliberazione di Giunta n. 51 del 13.05.2021 come previsto all'art. 6 comma 1 del Disciplinare;
- a versare al Comune a titolo di rimborso spese, preso atto di quanto stabilito dalla Legge n. 176/2020 in merito all'esonero dal pagamento del canone mercatale per l'anno 2021, la quota dovuta per la pulizia dell'area e la quota dovuta per il consumo dell'energia elettrica, fissate coi criteri previsti nella Deliberazione di Giunta n. 51/2021. L'importo complessivo dovuto, come meglio dettagliato nella Tabella sopra riportata, ferme restando le attuali caratteristiche organizzative e logistiche degli eventi, è pari ad € **130,00** (centotrenta/00). Se il gestore si aggiudica solo parte delle manifestazioni, l'importo da pagare sarà quello indicato, per ciascun evento, nella Tabella di cui all'art. 1. In ogni caso, il pagamento dovrà essere **effettuato entro 15 giorni dal termine di ciascuna manifestazione in gestione;**
- a rispettare e far rispettare tutte le indicazioni relative alla fornitura degli eventuali allestimenti tecnici connessi allo svolgimento della manifestazione, ivi incluso l'eventuale montaggio e smontaggio dei gazebo/stand, nonché degli adempimenti connessi agli impianti elettrici meglio specificati dall'art. 9 del Disciplinare;
- nel permanere dell'emergenza sanitaria legata alla pandemia da COVID-19, a procedere alla collocazione degli operatori nelle diverse aree espositive nel **rispetto delle norme di distanziamento sociale previste per le fiere ed i mercati**, a rispettare le **prescrizioni indicate nell'art. 7, comma b, del Disciplinare**, e più in generale **ad osservare le prescrizioni previste dai protocolli e dalla normativa generale;**
- alla predisposizione, in coordinamento con l'organizzatore dell'evento, del **Piano di soccorso sanitario** articolato attraverso un'analisi dei rischi propri dell'evento effettuata in base all'allegato A1 al DGRT n. 149/2015 "Tabella

## Allegato A

- per il calcolo del livello di rischio da compilare a cura dell'organizzatore dell'evento e/o manifestazione", i cui relativi oneri sono a carico degli organizzatori medesimi;
- alla predisposizione, in coordinamento con l'organizzatore dell'evento, del **Piano per la sicurezza** articolato attraverso un'analisi dei rischi propri dell'evento effettuato in base alle Circolari del Ministero dell'Interno del 7 giugno 2017, del 19 giugno 2017, del 28 luglio 2017 e del 18 luglio 2018 ed anche alla luce della situazione creatasi dopo il sisma del 9 dicembre. I relativi oneri sono a carico degli organizzatori medesimi;
  - alla trasmissione all'Ufficio Sviluppo Economico, al termine di ciascuna manifestazione, dell'elenco dettagliato di tutti i partecipanti all'evento, comprensivo dei dati anagrafici e dell'indicazione dell'eventuale titolo abilitativo, nonché dei dati relativi al posteggio assegnato;
  - al rispetto dei requisiti igienico-sanitari richiesti per il commercio e/o la somministrazione dei prodotti alimentari, nelle manifestazioni in cui tale attività è consentita, di cui all'art.11 del Disciplinare;
  - alla stipula di apposita polizza assicurativa per Responsabilità Civile verso terzi e prestatori d'opera;
  - al rispetto del presente bando, del *Disciplinare per l'organizzazione, gestione e promozione delle manifestazioni commerciali a carattere straordinario nel Comune di Barberino di Mugello* approvato con Deliberazione di Giunta n. 58/2021 e di tutte le vigenti disposizioni in materia di commercio, lavoro, prevenzione, COVID-19, sicurezza e salute pubblica;
  - ad informare i partecipanti alla manifestazione delle disposizioni del presente avviso e delle norme generali che disciplinano l'esercizio delle attività da esso previste;
  - alla verifica, ai sensi dell'art. 33 del vigente Regolamento comunale, del possesso dei requisiti dei soggetti che partecipano agli eventi, secondo quanto disposto nel soprarichiamato Disciplinare;
  - a farsi carico di tutti gli oneri inerenti l'organizzazione e la pubblicità dell'evento.

### **ARTICOLO 8 - Precisazioni e riserve.**

L'Amministrazione si riserva espressamente la facoltà di:

## Allegato A

- non procedere all'aggiudicazione in favore dei concorrenti qualora i progetti presentati siano privi dei requisiti minimi di fattibilità;
- effettuare l'aggiudicazione in favore dell'unico concorrente qualora sia rimasta in gara una sola offerta, anche se si tratta dell'unica offerta presentata.

### **ARTICOLO 9 - Aggiudicazione.**

All'aggiudicazione si provvede con Determinazione della Responsabile del Settore Servizi al Cittadino: l'aggiudicatario e/o gli aggiudicatari sottoscriveranno copia della medesima a titolo di incondizionata accettazione.

Ai sensi dell'art. 6 comma 2 del Disciplinare, la Responsabile - solo in caso di modifiche organizzative accorse alla manifestazione -ridetermina l'entità del rimborso spese a carico del gestore dovuto per la realizzazione della medesima manifestazione commerciale.

### **ARTICOLO 10 - Sanzioni**

Il mancato rispetto delle clausole indicate nel presente Bando da parte dell'aggiudicatario costituisce violazione al Regolamento del Commercio su area pubblica e verrà sanzionato ai sensi del medesimo Regolamento e dell'art. 7-bis del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii

Per le violazioni in materia di commercio su area pubblica, si fa espresso rinvio alle disposizioni di cui all'art. 116 della Legge regionale n. 62/2018 e ss.mm.ii.

Per le violazioni in materia di igiene alimenti e bevande, si fa espresso rinvio al Regolamento CE 852/2004 e ss.mm.ii. e alle disposizioni del D. Lgs 193/2007 e ss.mm.ii.

Il gestore, comunque, ha l'obbligo di allontanare tempestivamente gli eventuali trasgressori, nel caso di gravi inadempimenti da parte degli espositori, con conseguente divieto assoluto, per gli stessi, di partecipare alle successive manifestazioni e fatte salve le responsabilità civili e penali di ciascuno, in base a quanto previsto dalle vigenti disposizioni di legge.

#### **ARTICOLO 11 - Revoca dell'affidamento**

E' facoltà del Comune revocare l'affidamento al gestore secondo quanto disposto dall'art. 14 del Disciplinare.

La revoca viene notificata per iscritto dopo formale diffida a ripristinare, in un congruo termine, le regolari condizioni di gestione

#### **ARTICOLO 12 - Modulistica e informazioni.**

Il modulo per la presentazione delle domande, allegato al presente bando (All. B), è disponibile:

- presso l'Ufficio Sviluppo Economico del Comune di Barberino di Mugello;
- sul sito internet <http://www.comunebarberino.it/>

Gli interessati possono contattare per informazioni - via mail: [commercio@comune.barberino-di-mugello.fi.it](mailto:commercio@comune.barberino-di-mugello.fi.it); via telefono: ai numeri 0558477230/231 - l'Ufficio Sviluppo Economico (orari di apertura al pubblico: Lu-Me-Ve, ore 08:30/12:30 - Ma-Gio, ore 15:00/18:00).

#### **ARTICOLO 13 - Clausola di salvaguardia**

Rispetto a quanto stabilito nel presente Bando, ai sensi di quanto previsto dall'art. 16 del Disciplinare, qualora l'emergenza sanitaria COVID-19 perdurasse e le normative statali e regionali prevedessero la sospensione o il riavvio limitato e parziale delle manifestazioni commerciali a carattere straordinario, l'Amministrazione avrà la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di annullare, rivedere, limitare, posticipare dette manifestazioni e i relativi Mercatini, nonché individuare ulteriori prescrizioni e modalità di attivazione delle medesime e dei medesimi, che verranno tempestivamente comunicate al gestore, affinché possa provvedere agli eventuali adeguamenti.

#### **ARTICOLO 14 - Trattamento dei dati personali.**

I dati acquisiti in esecuzione del presente avviso vengono trattati con procedure prevalentemente informatizzate, osservando le prescrizioni di cui al D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii. Tali dati possono essere comunicati agli altri uffici

## Allegato A

del Comune e ad altri soggetti per assolvere finalità di loro competenza ai sensi delle vigenti disposizioni di legge. Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Barberino di Mugello, nella persona del Sindaco pro-tempore. Il Responsabile del trattamento dei dati è la Responsabile del Settore Servizi al Cittadino e gli incaricati del trattamento sono individuati nei dipendenti assegnati all'Ufficio Sviluppo Economico. Presso il titolare del trattamento dei dati, gli interessati possono esercitare i loro diritti di cui all'art. 7 del D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii.

### **ARTICOLO 15 - Responsabile del Procedimento**

Il Responsabile del Procedimento ai sensi della Legge 241/1990 è la Dott.ssa Morena Gennari - Responsabile Settore Servizi al Cittadino.

### **ARTICOLO 16 - Norme finali e di rinvio**

Il presente bando sarà pubblicato all'Albo Pretorio e reso noto con idonei sistemi di diffusione, anche informatica, **fino al giorno 12 LUGLIO 2021 compreso.**

Il presente bando è adottato ai sensi del *Disciplinare per l'organizzazione, gestione e promozione delle manifestazioni commerciali a carattere straordinario nel Comune di Barberino di Mugello* e della Delibera di Giunta n. --/---- che si intendono qui integralmente richiamati e che costituiscono - nel loro insieme-disciplina di gara.

Per quanto non disciplinato si rinvia al vigente Regolamento comunale per la disciplina del commercio sulle aree pubbliche ed alla L.R. 62/2018 e ss.mm.ii.

**La Responsabile del Settore Servizi al Cittadino**

**F.to Dott.ssa Morena Gennari**